



Regolamento Esami Cambridge Assessment English per i Candidati Privati ACCADEMIA BRITANNICA LATINA Centro N. IT293

1. È responsabilità del Candidato leggere attentamente il presente Regolamento (“Regolamento per Candidati” del Centro Esami Accademia Britannica Latina) e il “Summary Regulations – Notice to Candidates” di Cambridge Assessment English prima dell’iscrizione. L’iscrizione a qualsiasi prova d’esame sottintende l’accettazione da parte del Candidato dei Regolamenti di cui sopra.
2. L’apertura di ciascuna sessione d’esame è soggetta all’iscrizione di un numero minimo di candidati. I posti per ciascuna sessione sono limitati e vengono riservati in base all’ordine in cui vengono presentate le iscrizioni. L’iscrizione non può essere presentata con più di 30 giorni di anticipo rispetto alla data di scadenza della stessa.
3. L’iscrizione ad una sessione d’esame, se effettuata online, sarà considerata perfezionata solo dopo che il Centro ABL avrà inviato la mail di approvazione dell’iscrizione stessa. Una volta inviata, l’iscrizione non potrà essere più modificata o ritirata. Se effettuata in presenza sarà considerata valida a fronte del pagamento corrispettivo.
4. Il pagamento, per le iscrizioni online, dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato ad Accademia Britannica Latina sas. IBAN: **IT22M0103014700000003070671**. Nella causale del bonifico è necessario specificare **il nome del candidato**, l’esame e la sessione. Il pagamento, per le iscrizioni in presenza, potrà essere in contanti, bancomat, carta credito, presso il Centro Esami a Latina, in Via Bruxelles 55.
5. L’iscrizione è valida solo per la sessione indicata sul modulo di iscrizione, **non è possibile trasferire la quota a sessioni successive, né ad altri tipi di esame (neanche in caso di indisponibilità dovuta a motivi di salute)**. L’iscrizione è nominale e non è trasferibile a terzi.
6. Parziali rimborsi sono riconosciuti **solo** in caso di malattia, inviando copia/pdf del certificato medico entro 5 giorni dalla data d’esame, insieme al modulo di richiesta rimborso scaricabile dalla sezione Download sia in CEMS che sul sito www.ablatina.com. Il Centro Esami e Cambridge Assessment English si riservano la facoltà di non accettare la richiesta di rimborso. Nel caso in cui il Candidato volesse successivamente sostenere l’esame dovrà effettuare una nuova iscrizione e pagare nuovamente la relativa quota.
7. È prevista la possibilità di supportare i candidati con disabilità. Per predisporre tale supporto è necessario che al Centro Esami vengano inviate le certificazioni BES/DSA/AUSILI DIDATTICI contestualmente all’iscrizione. Dopo tale termine le richieste non potranno essere prese in considerazione.
8. Il Centro Esami si riserva di accettare le iscrizioni effettuate dopo la scadenza prevista; in caso di accettazione, le stesse sono soggette ad una sovra-quota, visibile sul sito.
9. La Confirmation of Entry/convocazione all’esame (**COE**) con orari e sede delle prove ed il regolamento, saranno inviati via mail (noreply@cambridgeenglish.org) all’indirizzo fornito dal candidato, circa 10 giorni prima della data di esame. **Verificare tassativamente** anche nella cartella Spam e Promozioni. In caso di mancata ricezione contattare tempestivamente il centro esami. Se il candidato non dovesse informarsi in caso di mancata ricezione della mail di convocazione ufficiale e non si presentasse all’esame, non avrà diritto ad alcun rimborso.
10. Il candidato **DEVE** verificare al momento dell’iscrizione che le date dello scritto ed il calendario delle prove orali non coincidano con altri impegni poiché non è possibile scegliere e/o spostare la convocazione d’esame.



11. I candidati dovranno presentarsi all'esame almeno 30 minuti prima dell'ora di inizio di ciascuna prova, muniti di COE e documento di identità in corso di validità. **Non saranno ammessi** all'esame i candidati privi di un valido documento di riconoscimento.
I candidati YL sono esentati dal presentare il documento di riconoscimento.
12. Le date delle prove scritte non possono essere in alcun modo modificate. La data della prova di Speaking (prova orale) è definita dal centro esami all'interno di una finestra di date, dettate da Cambridge Assessment English, e non può essere in alcun modo modificata. Le prove orali potrebbero tenersi anche alcuni giorni prima della prova scritta e in una sede diversa da quella delle prove scritte. L'assenza ad una delle prove comporterà l'annullamento dell'esame.
13. **E' consigliabile che i candidati, il giorno dell'esame, non portino con se oggetti di valore ed alcun dispositivo elettronico. NON E' CONSENTITO PORTARE IN AULA DI ESAME nessun dispositivo elettronico. NON È CONSENTITO ACCEDERE agli stessi neanche durante eventuali break. Il candidato trovato in possesso, in aula, di un qualsiasi dispositivo elettronico, anche se spento, sarà automaticamente squalificato dall'esame. Il centro declina inoltre qualsiasi responsabilità in caso di furto o smarrimento di oggetti personali e dispositivi elettronici lasciati fuori dall'aula.**
14. Si richiede un abbigliamento appropriato e consono all'esame. Non sono ammessi shorts, minigonne, vestiti succinti e ventri scoperti. Non indossare indumenti con scritte in Inglese.
15. Gli esami verranno inviati a Cambridge Assessment English per la correzione, rimarranno loro proprietà e per nessun motivo se ne potrà prendere successiva visione. Alcune prove sono corrette elettronicamente e pertanto dovranno essere compilate esclusivamente a matita, pena l'annullamento.
16. I risultati saranno consultabili attraverso lo "Statement of Results". I risultati saranno resi disponibili in relazione all'esame e alla sessione. Le date della pubblicazione dei risultati come anche il login e la password sono contenute nella "COE" che raccomandiamo venga conservata con attenzione.
17. I certificati dei candidati che hanno superato l'esame saranno disponibili a partire da circa 6-8 settimane dopo la comunicazione dei risultati, in base al tipo d'esame e alla versione (salvo imprevisti di vario genere).
18. Le richieste di eventuali correzioni dei dati anagrafici (nome, cognome o data di nascita) richieste successivamente all'emissione del certificato sono possibili solo previo pagamento di una quota stabilita da Cambridge Assessment English.
19. Per alcuni livelli di certificazione, il giorno dell'esame verrà scattata una foto a ciascun candidato. Tale foto, unitamente ai risultati dell'esame, sarà conservata in un sito protetto di Cambridge Assessment English cui potranno avere accesso solo i soggetti precedentemente autorizzati dai candidati tramite la consegna di codici segreti. La foto scattata il giorno dell'esame non comparirà sul certificato. Sono escluse da tale procedura le versioni degli esami FS (For Schools).
20. Il Centro Esami ACCADEMIA BRITANNICA LATINA si impegna a garantire la continuità del servizio, tuttavia non può essere ritenuto responsabile di eventuali interruzioni durante la gestione degli esami dovute a cause non dipendenti dalla sua volontà.